

WERKOMSCHRIJVING

Raamovereenkomst Bodemonderzoeken
NORTH SEA PORT



Opdrachtgever: North Sea Port Netherlands N.V.
Besteknummer: North Sea Port 340
Auteur(s): C. J. de Voogd
Datum: 2 februari 2023
Status: Definitief



Verantwoording

Titel : Werkomschrijving

Subtitel : Raamovereenkomst bodemonderzoeken

Besteknummer : North Sea Port 340

Status : Definitief

Datum : 2 februari 2023

Auteur : C.J. de Voogd

E-mail adres : corne.devoogd@northseaport.com

Gecontroleerd door : L. Moes en M. de Bruijn

Contact : North Sea Port
Schelpenpad 2
4531 PD Terneuzen
Postbus 132
4530 AC Terneuzen
T +31 115 64 74 00
F +31 115 64 75 00
www.northseaport.com
port@northseaport.com



Inhoudsopgave

Verantwoording	2
Inhoudsopgave	3
1. Inleiding.....	4
2. Locatie	5
3. Opdrachtgever	6
4. Beschrijving werkzaamheden	7
5. Van toepassing zijnde bepalingen en voorschriften	8
6. Onderaannemers	9
7. Eisen aan uitvoering	10
8. Betreden terreinen.....	11
9. Veiligheid.....	12
10. Calamiteiten	13
11. Werken die in elkander grijpen	14
12. Uitvoering	15
13. Milieukundige begeleiding	17
14. Planning	18
15. Communicatie	19
16. Inschrijfstaat	20
17. Facturatie	21
18. Indexering	22



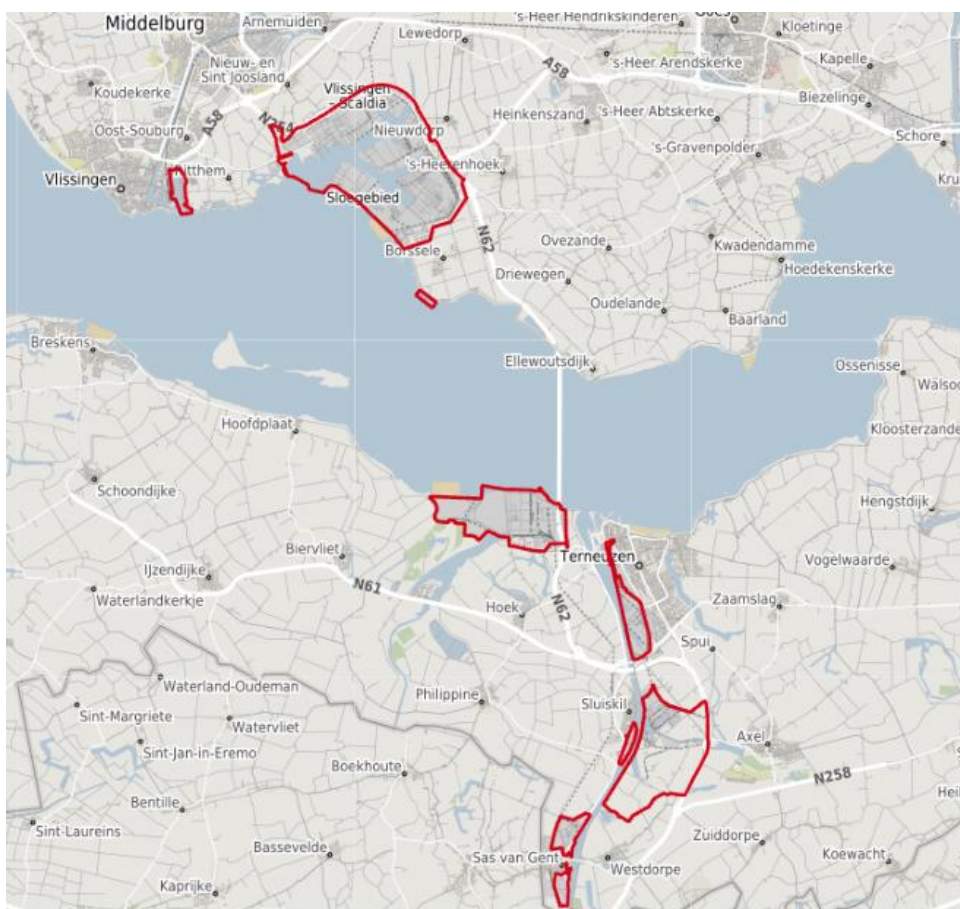
1. Inleiding

Als havenbedrijf heeft North Sea Port als doel om het havengebied te beheren, te exploiteren en te ontwikkelen, rechtstreeks of via haar dochtermaatschappijen. In dat kader heeft North Sea Port de taak om bij uitgifte van haar terreinen een de bodemgesteldheid te bepalen en vast te leggen. Hiervoor zijn bodemonderzoeken noodzakelijk in de breedste zin. Daarnaast zijn er ook onderzoeken noodzakelijk bij allerlei infrastructurele werkzaamheden.

2. Locatie

De uit te voeren werkzaamheden vinden plaats binnen het gehele beheersgebied van North Sea Port Netherlands N.V. Dit omvat de terreinen van de Buitenhaven in Vlissingen, Vlissingen Oost, Sloepoort, de Kanaalhavens in Terneuzen, de Braakmanhaven, Axelse Vlakte en Sas van Gent.

Eventueel kunnen ook nog andere locaties worden toegevoegd tijdens de duur van de looptijd van de raamovereenkomst. Mogelijk is dit een opdrachtgever waarvan North Sea Port een onderdeel van uit maakt als een van de samenwerkingspartners.



Beheersgebied North Sea Port Netherlands N.V.



3. Opdrachtgever

North Sea Port Netherlands N.V.

Bezoekadres:	Schelpenpad 2 4531 PD Terneuzen
Postadres:	Postbus 132 4530 AC Terneuzen
Contactpersoon:	C.J. de Voogd
Telefoonnummer:	06 511 671 21
E-mail:	corne.devoogd@northseaport.com

Value Park Terneuzen

Bezoekadres:	Schelpenpad 2 4531 PD Terneuzen
Postadres:	Postbus 132 4530 AC Terneuzen
Contactpersoon:	C.J. de Voogd
Telefoonnummer:	06 511 671 21
E-mail:	corne.devoogd@northseaport.com

North Sea Port is de aanbestedende dienst voor Value Park Terneuzen.
De contactpersoon vanuit de opdrachtgever wordt in de brief met de opdrachtverlening aangewezen.



4. Beschrijving werkzaamheden

De werkzaamheden bestaan uit:

- AP04 keuring (in-situ en ex-situ) conform Protocol 1001 voor monsterneming van grond en baggerspecie/ 1002 voor monsterneming van niet vormgegeven bouwstoffen, in het kader van Besluit Bodemkwaliteit inclusief PFAS bij grond.
- Verkennend bodemonderzoek; conform NEN 5740 incl. PFAS;
- Historisch onderzoek; conform NEN 5725;
- Nader bodemonderzoek conform NTA 5755 incl. rapportage in PDF en xml format;
- Waterbodemonderzoek (sloten en watergangen) conform NEN 5720 inclusief PFAS;
- Asbest in grond en puin conform NEN 5707/ NEN 5897;
- Toets zand voor zandbed conform RAW 2015 22.06.01 t/m 22.06.03;
- Asfaltonderzoek conform CROW 210 incl. GCMS analyse;
- Dronemeting gronddepots;
- Opstellen BUS melding of saneringsplan in de periode de Wet bodembescherming van kracht is;
- Milieukundige begeleiding bij saneringen.

Opdrachtgever behoudt zich de mogelijkheid voor, om andere bodemonderzoeken binnen de raamovereenkomst uit te vragen.



5. Van toepassing zijnde bepalingen en voorschriften

De volgende bepalingen en voorschriften zijn van toepassing op de werkzaamheden voor deze werkschrijving:

- Algemene inkoopvoorwaarden van North Sea Port Netherlands N.V.
- Alle vigerende wetgeving en NEN-normen van toepassing, voor zover deze betrekking hebben op voor het werk toe te passen materialen, technieken en bouwmethoden. Bij wijziging van wetgeving zal getoetst worden of dit invloed heeft op de raamovereenkomst en mogelijk daarop worden aangepast.
- Looptijd van de raamovereenkomst wordt afgesloten voor een periode van één (1) jaar, met de mogelijkheid om deze drie (3) maal met twee (2) jaar en vervolgens één (1) maal met één (1) jaar onder gelijkblijvende voorwaarden te verlengen. De maximale looptijd van de raamovereenkomst bedraagt acht (8) jaar en eindigt, zonder dat opzegging vereist is, van rechtswege na het verstrijken van de acht (8) jaar.
- De opdrachten voor de onderzoeken kunnen door diverse personen in opdracht worden gegeven, voornamelijk door de afdeling Port Infra. North Sea Port zal een procedure opstellen hoe de opdrachten in uitvoering worden gegeven.



6. Onderaannemers

Indien de opdrachtnemer bepaalde onderdelen van het werk in onderaanneming laat uitvoeren, moet hij voor elke voor het werk in te schakelen onderaannemer aan de opdrachtgever schriftelijke toestemming vragen.

7. Eisen aan uitvoering

Per opdracht volgt de opdrachtnemer de volgende procedure:

- De opdrachtgever levert de opdrachtnemer een korte bondige beschrijving van de uit te voeren werkzaamheden en een plattegrond op schaal van de onderzoekslocatie;
- De opdrachtnemer stelt een gespecificeerde kostenraming op, op basis van prijs per eenheid (p.p.e.) van de inschrijfstaat;
- De opdrachtnemer stelt een gespecificeerde uitvoeringsplanning op en verplicht zich daarmee aan de vastgestelde data met daarin minimaal:
 - De startdatum;
 - Duur veldwerk;
- Data waarop de diverse rapportages per fase worden aangeleverd bij de opdrachtgever;
 - Pas na akkoord vanuit de opdrachtgever op de kostenraming en planning kunnen de werkzaamheden worden gestart;
 - De opdrachtnemer stuurt de opdrachtgever een conceptrapportage op de afgesproken data;
 - Na goedkeuring door de opdrachtgever van de conceptrapportage dient de definitieve rapportage te worden aangeleverd;
- De voertaal in woord en geschrift is Nederlands.



8. Betreden terreinen

In het geval dat het regelen van toestemming/toegang met gebruikers/eigenaren om percelen te betreden wel noodzakelijk is zal de opdrachtgever dit uitvoeren. De daadwerkelijke afstemming van waar, wanneer, hoe en onder welke voorwaarden is voor de opdrachtnemer.

De opdrachtnemer is verplicht de geldende procedures en regels op te volgen om het terrein te betreden. Dit kan inhouden dat de werknemers 24 uur te voren zich dienen aan te melden, VCA cursus met goed gevolg hebben afgelegd, bedrijfsspecifieke cursussen hebben gevolgd. Daarnaast kan het zijn dat het gebruik van bepaalde apparatuur niet is toegestaan. De kosten hiervan dient te worden afgeprijsd bij de inschrijfstaat.



9. Veiligheid

De opdrachtnemer dient voorafgaand aan veldwerkzaamheden volgens de CROW500 de ligging van kabels en leidingen en ondergrondse installaties te controleren.

Indien gebruik gemaakt wordt van machinale onderzoeksmethoden zal de opdrachtnemer proefsleuven moeten graven om de ligging van kabels en leidingen vast te stellen.

In verband met het uitvoeren van werkzaamheden in de openbare ruimte kunnen verkeersmaatregelen noodzakelijk zijn, conform de richtlijnen van de CROW 96b.

Als de opdrachtnemer werkzaamheden moet verrichten nabij het treinspoor, dien deze te voldoen aan de geldende veiligheidseisen gesteld door ProRail. De opdrachtnemer stemt dit af met de beheerder van het spoor. Beheer en onderhoud van het specifieke spoor kan vallen onder verantwoordelijkheid van zowel ProRail, North Sea Port of een derde.

De opdrachtnemer dient voor de aanvang van de werkzaamheden een generiek Veiligheids- en Gezondheidsplan te overhandigen aan de opdrachtgever. Dit plan dient voor de gehele looptijd van de raamovereenkomst.

Alle kosten voor veiligheid en werkplekbeveiligingsmiddelen zijn begrepen in de aannemingssom.



10. Calamiteiten

Ongevallen

De opdrachtnemer moet de opdrachtgever terstond op de hoogte stellen van alle ongevallen binnen het werkgebied, met verstrekking van alle ter zake doende inlichtingen.

Schade aan/op het werk

De opdrachtnemer licht de opdrachtgever met betrekking tot elke schadegebeurtenis onmiddellijk in over tijdstip, oorzaak, schadeomvang, te nemen c.q. genomen maatregelen ter beperking van de schade. Deze mededeling wordt zo spoedig mogelijk gevolgd door een door de opdrachtnemer opgesteld formeel schaderapport.



11. Werken die in elkander grijpen

Er kunnen allerlei werkzaamheden gelijktijdig worden uitgevoerd. Voorbeelden van werkzaamheden (niet uitputtend) zijn grondwerken, maaierwerkzaamheden, grondtransporten, enz. Daarnaast zullen er ook regelmatig bodemonderzoeken, depotonderzoeken, boringen, ed. plaatsvinden op bedrijfsterreinen en kadeplatforms, met bijbehorende toegangscontrole, aanmeldprocedures en persoonlijke beschermingsmiddelen. Dit dient in de prijsvorming meegenomen te worden.

12. Uitvoering

Medewerkers die zich bezighouden met het uitvoeren van onderzoek op locatie dienen aan te kunnen tonen dat ze in bezit zijn van B-VCA.

Opdrachtnemer of zijn onderaannemer dient op basis van het Besluit bodemkwaliteit, Kwalibo gecertificeerd te zijn voor de uit te voeren veldwerkzaamheden behorende bij de onderzoeksstrategieën, genoemd onder hoofdstuk 4.

De werkzaamheden dienen uitgevoerd te worden tijdens normale werktijden. Onder normale werktijden wordt verstaan: maandag t/m vrijdag 07.00 – 19.00 uur. In voorkomende gevallen kan in overleg met de opdrachtgever en terminaloperator hiervan worden afgeweken, voor eigen rekening en risico.

Extra eisen boven op de NEN's waarop de protocollen zijn gebaseerd:

Gestaakte boringen:

- Binnen 1,5 meter minus maaiveld (m-mv) maximaal twee keer boring opnieuw plaatsen op ca. 0,5 meter afstand;
- Boorprofielen van gestaakte boringen dienen in de rapportage te worden opgenomen en alsmede de positie ervan op de boorpunttekening.
- Bij matige of sterke verontreinigingen in mengmonsters dient, in overleg met en na akkoord van de opdrachtgever, direct aanvullend onderzoek plaats te vinden;
- Als het resultaat van het verkennend bodemonderzoek ontoereikend is voor de beoogde uit te voeren werkzaamheden dient, in overleg met en na akkoord van de opdrachtgever, direct aanvullend (nader) bodemonderzoek plaats te vinden.

Werkzaamheden onder verhardingen

Bij constructieonderzoek dienen boringen doorgezet te worden tot 30 cm beneden de civieltechnische ontwerpdiepte van het werk.

Constatering afwijkingen

Als tijdens de uitvoering van (veld)werkzaamheden afwijkingen worden geconstateerd dient dit per direct te worden gemeld bij de opdrachtgever zodat deze met de veldwerker/projectleider van de opdrachtnemer een nieuwe onderzoeksstrategie kan bepalen. Onder afwijking kan bijvoorbeeld worden verstaan:

- De aanwezigheid van obstakels;
- De aanwezigheid van ondoordringbare lagen;
- De aanwezigheid van niet voorziene/onbekende verontreinigingen.

Afronding van (veld)werkzaamheden

Na de uitvoering van de werkzaamheden dient de opdrachtnemer het onderzoeksterrein in een toestand achter te laten welke niet minder is dan bij het begin van het onderzoek. Dit houdt o.a. het volgende in:

- Het herstel dient plaats te vinden op een dusdanige wijze dat naderhand geen hinder ondervonden wordt van het gedichte boorgat of in een verharding geplaatste straatpot;
- Boorgaten bij boringen door asfalt- of betonverhardingen dienen met soortgelijk materiaal (zand, hoogovenslakken en daarbovenop koud asfalt) te worden afgedicht. De aanvulling dient eenzelfde verdichting te krijgen als het omringende funderingsmateriaal;
- De verharding dient vlak te zijn afgewerkt ten opzichte van de rest van de verharding;
- Bij het lichten van tegels, klinkers e.d. is het straatwerk weer deugdelijk hersteld. Kapotte elementen t.g.v. de werkzaamheden dienen vervangen te worden;
- Het voor het herstel benodigde materiaal dient in de prijs te zijn opgenomen.



Rapportage

Aanvullend op de geldende NEN en BRL-normen, dient in het rapport dient duidelijk in stappen geformuleerd te worden:

- Wat werd aangetroffen;
- Op welke diepte;
- Wat zijn de vervolgstappen en wat dient daartoe te gebeuren?
- Wat zijn de bijkomende kosten van de vervolgstappen? Kosten buitenom de rapportage
- Verplichte bijlage;
 - Toetsing aan de Wbb;
 - Indicatieve toetsing Bbk;
 - Toets CROW 400.

Een Asphalt- en fundatierapport dient opgesteld te worden overeenkomstig de CROW 210 en aangevuld te worden met een beschrijving van de samenstelling en opbouw van het aanwezige funderingsmateriaal.

In elke rapportage dient een fotorapportage conform CROW 210 aanwezig te zijn van alle boorkernen inclusief het onderliggende materiaal overeenkomstig de aangetroffen opbouw en dikte. Op de foto dient een leesbare meetlat te worden opgenomen, zodat de diktes van de verschillende lagen en materialen kunnen worden geverifieerd. De verschillende grond- en fundatielagen dienen op de foto representatief herkenbaar te zijn en op de juiste aangetroffen diepte worden weergegeven.

De producten (rapporten) dienen te worden aangeleverd in Pdf-formaat/A, als zijnde niet beveiligd.

De boorprofielen dienen te worden aangeleverd in een XML-bestand conform BRL 0100, protocol 0101.



13. Milieukundige begeleiding

De personen die worden ingezet door de opdrachtnemer dienen te zijn geregistreerd op de website leefomgeving voor protocol 6001.

De milieukundige begeleiding bestaat onder andere uit:

- Controle of de werkzaamheden volgens BUS/saneringsplan worden uitgevoerd.
- Uitvoeren start melding, bereiken ontgravingscontouren en afronding sanering aan bevoegd gezag;
- Contact onderhouden met directievoering en opdrachtnemer;
- Bijwonen van startoverleg en bouwvergaderingen;
- Toezicht, coördinatie en registratie van de diverse vrijkomende deelstromen van grond en overige materialen;
- Controle juiste werking van aanwezige waterzuivering (in-/effluent);
- Bemonstering van afvalwater, aanleveren monsters bij lab en inzet analyses;
- Het opstellen van een evaluatierapport waarin alle relevante zaken zijn geregistreerd en vastgelegd. Tevens dient zorg te worden gedragen voor een goedkeuring van het evaluatierapport door het bevoegd gezag;
- De logboeken van de milieukundige begeleiding incl. besteedde uren en
- Laboratoriumanalyses dienen wekelijks aan de opdrachtgever te worden geleverd.

Analyse

- Opdrachtnemer overlegt de resultaten aan opdrachtgever van het onderzoek zo spoedig mogelijk en adviseert eventuele vervolgacties.
- Bij twijfel van de OG over de analyseresultaten dient de opdrachtnemer de heranalyse kosteloos uit te voeren.



14. Planning

ON conformeert zich aan de gestelde levertermijnen in protocollen genoemd in eis 32. De leveringstermijnen liggen vast en zijn bindend voor partijen die de raamovereenkomst aangaan.

ON conformeert zich aan de onderstaande levertermijnen. Indien noodzakelijk kan er in overleg worden afgeweken van de voorgeschreven planning.

De aanvang van de werkzaamheden start op de werkdag (=startdatum) van verzending per mail of post van de omschrijving van de nadere opdracht door de opdrachtgever.

Offerte en planning conform ROVK	Binnen 1 week na startdatum
Herziene offerte conform ROVK	Binnen 1 week na afgewezen offerte
Levering conceptrapport	Binnen 6 weken na opdracht.
Evt. levering 2 ^e conceptrapport	Binnen 1 week na commentaar levering conceptrapport
Levering definitief rapport	Binnen 1 week na commentaar levering 2 ^e conceptrapport

Indien de opdrachtgever of het Bevoegd Gezag oordeelt dat een product niet voldoet aan de onderliggende NEN-norm/protocol en/of geen goedkeuring wordt verleend aan de uit te voeren civiele werkzaamheden (aanleiding voor uitvoer van een onderzoek), dient de opdrachtnemer het onderzoek en eventuele rapportage op eigen kosten aan te passen.

De opdrachtgever heeft de mogelijkheid tot het opleggen van een korting indien een rapportage later dan de overeengekomen levertermijn wordt geleverd.

De korting bedraagt 10% van de opdrachtsom per week overschrijding van te leveren product, met een maximum van 50% van de opdrachtsom.

Indien ten behoeve van veiligheidsmaatregelen vergunningen en/of meldingen benodigd zijn, wordt in overleg met de opdrachtnemer een aangepaste uitvoeringsplanning opgesteld.



15. Communicatie

Opdrachtnemer biedt opdrachtgever gedurende de looptijd van de raamovereenkomst één vaste contactpersoon als aanspreekpunt. Deze dient volledig op de hoogte te zijn van de raamovereenkomst en alle gemaakte afspraken. In geval van afwezigheid van het vaste aanspreekpunt biedt de opdrachtnemer een vaste vervanger welke ook op de hoogte is van de gemaakte afspraken.

Opdrachtnemer biedt de opdrachtgever een helpdesk (rechtstreeks en telefonisch) om tijdens kantoortijden (08:30 tot 17:00) vragen te kunnen stellen. Deze helpdesk behandelt vragen met betrekking tot de opdracht, facturatie, etc. Vragen kunnen ook per e-mail worden gesteld.

Indien vragen niet direct te beantwoorden zijn voorziet opdrachtnemer opdrachtgever binnen twee werkdagen van een antwoord.

De opdrachtnemer informeert de opdrachtgever indien er sprake is van verandering in de bedrijfsvoering van de opdrachtnemer welke gevolgen kunnen hebben voor de opdrachtgever.

Opdrachtnemer heeft enkel contact over projecten met opdrachtgever en uitdrukkelijk niet met bevoegde overheden of diens adviseurs, collega's (van andere bedrijven) en de pers, tenzij door opdrachtnemer anders wordt beslist.

Opdrachtnemer ontvangt de beoordeling van producten via opdrachtgever en levert aangepaste producten enkel aan opdrachtgever.

Opdrachtnemer heeft niet het recht onderzoeksgegevens, anders dan de te leveren producten in deze raamovereenkomst, te publiceren of publiek kenbaar maken zonder schriftelijke toestemming van de opdrachtgever. De onderzoeksgegevens zijn en blijven eigendom van opdrachtgever.

Het te woord staan van de pers tijdens of na een onderzoek is verboden zonder schriftelijke toestemming van de opdrachtgever.

De opdrachtgever kan tussentijds onderzoeksgegevens (kosteloos) bij de opdrachtnemer opvragen.

Zo dikwijls de opdrachtgever dit nodig oordeelt worden er vergaderingen belegd, van de vergaderingen worden door de opdrachtgever notulen gemaakt waarvan een afschrift wordt toegezonden aan de opdrachtnemer. Voorafgaand aan de start van de raamovereenkomst zal een zogenaamde "kick-off" vergadering worden gehouden.

16. Inschrijfstaat

De hoeveelheden in de inschrijfstaat zijn fictief. De in de inschrijfstaat op te geven eenheidsprijzen dienen te worden gebaseerd op alle in het programma van eisen en inschrijfstaat beschreven eisen.

Opdracht wordt per onderzoeksfase verstrekt. Het uitvoeren van een opdracht geeft geen claim op uitvoering van een opdracht in een volgende fase van het onderzoek.

Eventueel aanvullende werkzaamheden dienen vooraf mondeling en schriftelijk te worden afgestemd met de opdrachtgever. Indien de opdrachtgever instemt met de werkzaamheden, worden de werkzaamheden schriftelijk opgedragen.

Meerwerk kan uitsluitend verrekend worden op basis van de eenheidstarieven zoals weergegeven in de inschrijfstaat en met schriftelijke opdracht.

Zie Prijzenblad (Bijlage 3). In de prijs is inbegrepen:

- Reistijd, tolkosten, reis- en verblijfskosten en parkeerkosten;
- Uitzetten boringen en inmeten XYZ-waarden met GPS met een nauwkeurigheid van 20 mm;
- Maken en weergeven kaartmateriaal in het rapport, geschikt voor uitwisseling in dwg/dxf formaat;
- Administratieve uitwerking onderzoeksgegevens;
- Bijlage rapport met daarbij beschrijving en boorstaten en foto's van volledige boorkernen;
- In tekstrapport: boorprofielen geprojecteerd ten opzichte van NAP;
- Voorbereiding ten behoeve van uitvoering veldwerk en Klic-melding
- Maximaal twee correcties van het conceptrapport;
- Levering van eindrapporten;
- Noodzakelijk overleg om de deel- of nadere opdracht naar behoren uit te voeren.



17. Facturatie

De opdrachtnemer factureert digitaal. Facturen worden in Pdf-formaat aangeleverd. Hierbij wordt de factuur als eerste pagina verstuurd en eventuele bijlagen in hetzelfde Pdf-bestand meegestuurd.

Een digitale factuur voor North Sea Port wordt ingediend via het mailadres: facturen.nl@northseaport.com

Een digitale factuur voor Value Park Terneuzen wordt ingediend via het mailadres:

facturen.vt@northseaport.com.

Op de factuur voor North Sea Port staat in elk geval de volgende informatie:

Adresgegevens: North Sea Port Netherlands NV
Facturen.nl@northseaport.com
Naam contactpersoon
Werklocatie
Verplichtingsnummer

Op de factuur voor Value Park Terneuzen staat in elk geval de volgende informatie:

Adresgegevens: Value Park Terneuzen
Facturen.vt@northseaport.com
Naam contactpersoon
Werklocatie
Verplichtingsnummer

Het verplichtingsnummer wordt verstrekt bij de schriftelijke opdracht van de onderzoeken

In de bijlage bij de factuur, in hetzelfde Pdf-bestand, ontvangen wij indien van toepassing specificaties van geleverde diensten, werken en leveringen. Denk hierbij aan urenstaten, pakbonnen, werkbonnen, presentielijsten etc.

De opdrachtnemer stuurt geen verzamelfacturen, maar factureert per order/opdracht.

Als een factuur ten onrechte is verstuurd of wanneer de factuur onjuistheden bevat, dient de opdrachtgever te allen tijde een creditnota van de opdrachtnemer te ontvangen.



18. Indexering

De prijzen staan vast voor de initiële looptijd van de raamovereenkomst. De prijzen kunnen na de initiële looptijd jaarlijks worden geïndexeerd na overleg met en na schriftelijke goedkeuring van de aanbestedende dienst.

De indexering wordt berekend met volgende formule:

Indexering = (herzieningscoëfficiënt (k) - 1) * herzienbaar gedeelte k = 1 * c1/C1 De prijzen kunnen per jaar worden aangepast volgens de StatLine dienstprijzenindex van het Centraal Bureau voor de Statistiek van Nederland nummer 71.12 Ingenieurs en aanverwante technische adviseurs. C1 is deze index op de datum waarop de aangeboden prijzen in de offerte voor de raamovereenkomst definitief zijn c1 is dezelfde index op de datum van de offerte voor een concrete opdracht onder de raamovereenkomst

Link naar StatLine:

<https://opendata.cbs.nl/statline/#/CBS/nl/dataset/83760NED/table?ts=15976073>

Indien opdrachtnemer de prijzen wenst aan te passen aan deze indexering legt hij een schriftelijk voorstel met een onderbouwing uiterlijk één maand voor afloop van het contractjaar voor aan de opdrachtgever Wanneer de opdrachtgever vaststelt dat het voorstel overeenstemt met de hiervoor genoemde indexering, geeft zij schriftelijke goedkeuring voor de tariefaanpassing zodat deze geldt voor het volgende contractjaar.